Вопрос: «Я работаю в организации уже 6 месяцев до сих пор мне ни разу не выдали расчетный листок и я не знаю сколько я должна получать заработной платы и других выплат, так как по трудовому договору мне должный выплачивать оклад, премии. Обязан ли работодатель выдавать расчетный листок, и что в нем должно содержаться?» Ольга, п. Поныри

Отвечает помощник прокурора Поныровского района Конорев Д.А.: В соответствии со ст. 136 Трудового кодекса РФ (далее – ТК РФ) при выплате заработной платы работодатель обязан извещать в письменной форме каждого работника:

1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Форма расчетного листка утверждается работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном ст.372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов.

Таким образом, действующим законодательством предусмотрена обязанность работодателя предоставить работнику расчетный лист, за неисполнение которой статьей 5.27 КоАП РФ предусмотрена административная ответственность работодателя.

В случае вышеуказанных нарушений законодательства со стороны работодателя для защиты нарушенных прав работник вправе обратиться в трудовую инспекцию либо прокуратуру.